

Regulamin serwisu e-Świadectwa v. 1.04/22.08.2017

§ 1 DEFINICJE

SPÓŁKA – Librus spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. (dawniej Librus sp. z o.o.) z siedzibą w Katowicach przy al. Korfańtego 193, 40-153 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000630561, NIP: 6342622989, REGON: 240547379, e-mail: librus@librus.pl, telefon: 32 350 85 85, fax: 32 258 12 86.

SYSTEM – narzędzie informatyczne e-Świadectwa usprawniające proces sporządzania i drukowania szkolnych świadectw oraz arkuszy ocen. SYSTEM m.in. wspomaga nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej w formułowaniu opisowych ocen edukacyjnych, umożliwia sporządzanie i drukowanie zestawień ocen i danych uczniów, a przede wszystkim pozwala wyeliminować ręczne wypisywania świadectw. Dostęp do danych wprowadzonych do SYSTEMU posiadają wyłącznie zarejestrowani UŻYTKOWNICY w zakresie odpowiadającym uprawnieniom charakterystycznym dla rodzaju konta (tj. administrator, dyrektor szkoły, sekretarz, nauczyciele) oraz w zgodzie z przepisami dotyczącymi udostępniania i przetwarzania danych osobowych.

SERWIS – dostępna za pośrednictwem sieci Internet, pod adresem <https://swiadectwa.librus.pl> aplikacja internetowa udostępniająca interfejs do korzystania z SYSTEMU, umożliwiającą korzystanie z USŁUGI.

USŁUGA – udostępnianie UŻYTKOWNIKOM przez SPÓŁKĘ za pośrednictwem SERWISU danych zapisanych w SYSTEMIE oraz innych funkcjonalności SYSTEMU, a także umożliwienie niektórym z UŻYTKOWNIKÓW wprowadzania, modyfikacji lub usuwania danych zapisanych w SYSTEMIE.

UŻYTKOWNIK – oznacza każdą osobę, która w jakikolwiek sposób korzysta z SERWISU przy pomocy utworzonego dla niej/siebie konta. Rodzaje konta różnią się m.in. zakresem uprawnień do dostępu, wprowadzania, modyfikacji lub usuwania danych wprowadzonych do SYSTEMU.

SZKOŁA – placówka oświatowa lub jej organ prowadzący, która podpisała odrębną umowę ze SPÓŁKĄ, na mocy której placówka wdrożyła i korzysta z SYSTEMU.

ADMINISTRATOR SZKOŁY – wyznaczona przez właściwy organ SZKOŁY osoba administrująca częścią SERWISU dedykowanej każdej SZKOLE, odpowiedzialna za zakładanie oraz utrzymanie kont UŻYTKOWNIKÓW w SZKOLE oraz pełniąca rolę administratora SYSTEMU z ramienia SZKOŁY.

REGULAMIN – oznacza niniejszy regulamin określający zasady i warunki korzystania z SERWISU, w tym prawa i obowiązki SPÓŁKI oraz UŻYTKOWNIKÓW związane z korzystaniem z SERWISU i świadczeniem usług drogą elektroniczną.

§ 2 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszy REGULAMIN określa zasady i warunki korzystania z SERWISU. Każdy



UŻYTKOWNIK zobowiązany jest, z momentem podjęcia czynności zmierzających do korzystania z SERWISU, do zapoznania się z niniejszym REGULAMINEM, jego akceptacji i przestrzegania jego postanowień. REGULAMIN jest udostępniany nieodpłatnie, w SERWISIE pod adresem <http://swiadectwa.librus.pl/regulamin> oraz jest udostępniany przy próbie pierwszego logowania, a UŻYTKOWNIK ma prawo w każdym czasie utrwalić jego treść (w tym poprzez pobranie REGULAMINU na swoje urządzenie końcowe w formacie PDF).

§ 3

ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU I SERWISU

1. W ramach SERWISU SPÓŁKA, jako usługodawca, świadczy dla UŻYTKOWNIKÓW usługi drogą elektroniczną. Świadczone usługi obejmują:
 - a. umożliwienie dostępu do treści (danych) zamieszczonych w SYSTEMIE w zakresie odpowiadającym uprawnieniom danego UŻYTKOWNIKA;
 - b. umożliwienie UŻYTKOWNIKOM wprowadzania, modyfikacji lub usuwania danych zapisanych w SYSTEMIE zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z typu konta.
2. SERWIS umożliwia UŻYTKOWNIKOM prowadzenie korespondencji opartej m.in. o wymianę wiadomości tekstowych.
3. Wszystkie dane osobowe wprowadzone do SYSTEMU przez SZKOŁĘ są gromadzone i przechowywane na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1182, ze zm.). SPÓŁKA w rozumieniu w/w ustawy pełni w stosunku do tych danych rolę podmiotu przetwarzającego dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, którym jest SZKOŁA.
4. Wprowadzania do SYSTEMU wszelkich danych dokonują w zakresie przyznanym im uprawnień wyznaczeni przez właściwy organ SZKOŁY UŻYTKOWNICY. SZKOŁA ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność, zakres, kompletność, zgodność z przepisami prawa i treść wprowadzanych danych.
5. Konta UŻYTKOWNIKÓW z odpowiednimi uprawnieniami tworzone są przez ADMINISTRATORA SZKOŁY, on też przydziela loginy i hasła do tych kont. Zawarcie wy o świadczenie UŻYTKOWNIKOWI przez SPÓŁKĘ usług drogą elektroniczną w ramach SERWISU następuje z chwilą aktywacji przez UŻYTKOWNIKA jego konta, utworzonego dla niego przez ADMINISTRATORA SZKOŁY. W tym celu należy zalogować się w SERWISIE za pomocą danych dostępowych przekazanych przez ADMINISTRATORA SZKOŁY.
6. Umowa dotycząca świadczenia UŻYTKOWNIKOM usług drogą elektroniczną w SERWISIE zawierana jest ze SPÓŁKĄ na czas nieoznaczony, przy czym rozwiązanie takiej umowy następuje z chwilą ustania odrębnej umowy zawartej przez SPÓŁKĘ ze SZKOŁĄ, do której przypisane jest konto UŻYTKOWNIKA. Ponadto umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w SERWISIE ulega rozwiązaniu z chwilą usunięcia przez ADMINISTRATORA SZKOŁY konta UŻYTKOWNIKA w SERWISIE (co może nastąpić np. w związku z ustaniem zatrudnienia UŻYTKOWNIKA w SZKOLE).
7. Wszelkie zasady organizacyjne, prawne i finansowe (w szczególności opłata ponoszona przez SZKOŁĘ) dotyczące korzystania z SYSTEMU przez SZKOŁĘ zostały określone w odrębnych umowach, zawieranych pomiędzy SPÓŁKĄ a SZKOŁĄ.
8. Korzystanie z SERWISU odbywa się poprzez sieć publiczną Internet i wymaga komputera, na którym możliwe jest uruchomienie oprogramowania jednej z popularnych przeglądark internetowych oraz dostępu do sieci publicznej Internet.



§ 4**PRAWA, OBOWIĄZKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPÓŁKI I UŻYTKOWNIKÓW
ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU**

1. UŻYTKOWNIK ma prawo:
 - a. bezpłatnie korzystać z pomocy technicznej świadczonej telefonicznie, przy wykorzystaniu wewnętrznego systemu komunikacji lub formularza kontaktowego;
 - b. kontaktować się z ADMINISTRATOREM SZKOŁY lub SZKOŁĄ w celu uzyskania danych dostępowych (loginu lub hasła) w przypadku, kiedy jego konto zostało zablokowane lub straciło ważność.
2. Zabronione jest dostarczanie przez UŻYTKOWNIKA treści o charakterze bezprawnym, naruszających prawo lub dobre obyczaje.
3. UŻYTKOWNIK nie ma prawa do:
 - a. wykorzystywania SERWISU i SYSTEMU do działań naruszających prawa osób trzecich, działań niezgodnych z obowiązującym prawem lub postanowieniami niniejszego REGULAMINU;
 - b. wykorzystywania wewnętrznego systemu komunikacji do rozpowszechniania wiadomości o treści: reklamowej, handlowej lub marketingowej, lub bezprawnych, obraźliwych, propagujących przemoc, lub naruszających powszechnie uznane dobre obyczaje, oraz do rozpowszechniania spamu;
 - c. systematycznego i powtarzającego się pobierania danych z serwera mogącego znacząco zdestabilizować pracę serwerów SERWISU (atak typu DDoS lub podobny w skutkach, prowadzący do destabilizacji pracy SERWISU lub jego czasowej niedostępności).
4. Naruszenie przez UŻYTKOWNIKA zakazu dostarczania treści bezprawnych, o którym mowa w ust. 2 powyżej, lub naruszenie przez UŻYTKOWNIKA postanowienia ust. 3 powyżej stanowi podstawę do wypowiedzenia przez SPÓŁKĘ UŻYTKOWNIKOWI umowy dotyczącej świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem SERWISU, co skutkuje trwałym zablokowaniem UŻYTKOWNIKOWI dostępu do konta UŻYTKOWNIKA w SERWISIE.
5. SPÓŁKA nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. skutki wynikłe z przejęcia danych dostępowych UŻYTKOWNIKA (login, hasło) przez osobę trzecią, jeżeli przejęcie to nastąpiło z przyczyny przez SPÓŁKĘ niezawinionej;
 - b. bezprawne działania osób trzecich polegające na ingerencji w system komputerowy UŻYTKOWNIKA, w szczególności włamania i wirusy komputerowe, jeżeli SPÓŁKA nie ponosi winy za takie działania;
 - c. treści wiadomości wysyłanych przez UŻYTKOWNIKÓW;
 - d. dane przechowywane przez UŻYTKOWNIKA;
 - e. szkody UŻYTKOWNIKA powstałe w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych;
 - f. treść, prawidłowość i kompletność danych wprowadzanych do SYSTEMU przez SZKOŁĘ, ADMINISTRATORA SZKOŁY lub UŻYTKOWNIKÓW;
 - g. udostępnienie przez ADMINISTRATORA SZKOŁY danych osobowych, loginów lub haseł osobom niepowołanym. Dane dostępowe (loginy i hasła) przydzielane są każdemu z UŻYTKOWNIKÓW przez ADMINISTRATORA SZKOŁY i na tym podmiocie spoczywa obowiązek właściwej identyfikacji osób, którym przekazywane są te dane.
6. SPÓŁKA zastrzega sobie prawo do:
 - a. udoskonalania SYSTEMU i SERWISU, w tym jego upraszczania, rozszerzania, modyfikowania w zgodzie z sugestiami UŻYTKOWNIKÓW, a także zmiany jego



- funkcjonalności, w szczególności w celu dostosowania go do obowiązujących przepisów prawa;
- b. zablokowania konta dowolnego UŻYTKOWNIKA w przypadku uzasadnionego podejrzenia jego wykorzystywania wbrew postanowieniom REGULAMINU, w szczególności § 4 ust. 2 niniejszego REGULAMINU lub uzasadnionego podejrzenia nieautoryzowanej próby dostępu do danych; zablokowanie konta następuje na czas oznaczony, niezbędny do wyjaśnienia sprawy – po upływie tego terminu SPÓŁKA odblokowuje konto lub wypowiedza UŻYTKOWNIKOWI umowę dotyczącą świadczenia usług za pośrednictwem SERWISU;
 - c. udostępniania danych zgromadzonych w SYSTEMIE podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - d. wyłączenia SERWISU na czas niezbędny do prawidłowej realizacji czynności administracyjnych związanych z należyтым zabezpieczeniem, archiwizacją i ochroną zgromadzonych danych, w szczególności w okresie od 15 lipca do 15 sierpnia każdego roku (wakacyjna przerwa techniczna);
 - e. przetwarzania danych osobowych UŻYTKOWNIKÓW w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze SZKOŁĄ;
7. SPÓŁKA zastrzega sobie prawo do zmiany REGULAMINU z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się w szczególności:
- a. wprowadzenie nowych lub zmianę istniejących powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli ma to bezpośredni wpływ na treść REGULAMINU i powoduje konieczność jego zmiany;
 - b. zmiany lub pojawienie się nowych interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub decyzji organów władzy lub administracji publicznej wpływających bezpośrednio na postanowienia niniejszego REGULAMINU i powodujących konieczność jego zmiany;
 - c. zmiany produktów i usług, w tym dostosowanie do warunków rynkowych związanych z postępem technicznym, technologicznym i informatycznym, wpływających na postanowienia niniejszego REGULAMINU;
 - d. dostosowanie produktów i usług do zmian wprowadzanych wskutek reform edukacyjnych;
 - e. rozszerzenie lub zmianę funkcjonalności istniejących produktów i usług wpływającą na zmianę niniejszego REGULAMINU.
8. O treści zmian REGULAMINU każdy UŻYTKOWNIK zostanie uprzednio poinformowany za pomocą komunikatu wyświetlonego po zalogowaniu się do SERWISU w sposób umożliwiający zapisanie i odtwarzanie zmienionej treści REGULAMINU w zwykłym toku czynności.
9. SPÓŁKA nie gwarantuje ciągłej dostępności SYSTEMU, USŁUG i SERWISU. UŻYTKOWNIK musi się liczyć z przerwami w dostępie do SERWISU, SYSTEMU i USŁUG, w szczególności związanymi z koniecznością wprowadzania zmian lub konserwacji SYSTEMU lub SERWISU.

§ 5 POLITYKA PRYWATNOŚCI

SPÓŁKA informuje, iż podczas korzystania z SERWISU mogą zostać zapisane w komputerze UŻYTKOWNIKA krótkie informacje tekstowe zwane "cookies". Instalacja w/w plików jest konieczna do prawidłowego świadczenia USŁUGI. W plikach cookies znajdują się informacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania serwisów internetowych, w szczególności tych wymagających autoryzacji. Zawartość plików cookies nie pozwala na identyfikację UŻYTKOWNIKA. Za pomocą plików cookies nie są przetwarzane lub



przechowywane dane osobowe. Ogólne informacje dotyczące polityki prywatności stosowanej w serwisach i produktach SPÓŁKI zostały opisane na stronie <https://www.librus.pl/artykuly/polityka-prywatnosci/>.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Językiem umów zawieranych przez SPÓŁKĘ z UŻYTKOWNIKAMI w związku z działalnością SERWISU jest język polski.
2. UŻYTKOWNIK może w każdym czasie zapoznać się z treścią zawartej ze SPÓŁKĄ umowy dotyczącej świadczenia usług drogą elektroniczną, zapoznając się z treścią REGULAMINU udostępnionego w SERWISIE (w tym do pobrania w formacie PDF) oraz zapoznając się z ustawieniami swojego konta w SERWISIE.
3. Wszelkie uwagi, komentarze i pytania związane z SERWISEM oraz REGULAMINEM należy kierować na adres e-mail SPÓŁKI: librus@librus.pl.

